

DHstyle
増刊号 Vol.12 No.157

書き込み式

歯科衛生士のための インプラント のきほん

編著 柏井伸子
（有）ハグクリエイション
歯科衛生士
口腔科学修士

著 山口千緒里
東京都 歯科衛生士
入江悦子
埼玉県 歯科衛生士

詳しい
情報は
こちら



はじめてでもわかる! まずはこの1冊から!

インプラント治療はその有用性が広く認められ、欠損補綴の第一選択肢となることも珍しくはない時代になっています。そのインプラントが長く機能するためには、患者によるセルフケアと歯科衛生士によるプロフェッショナルケアによる適切なメンテナンスの継続が不可欠です。本書では、インプラント治療にかかわる基本中の基本を網羅し、初学者はもちろん、知識が曖昧で十分に整理できていない中級者も、そして育てる側のベテラン歯科衛生士や院長も活用できることをコンセプトとしています。

CONTENTS

第1章 インプラント治療の基礎知識

●インプラント治療の流れ 1回法と2回法 ●治療計画 ●適応症とその拡大方法 他

第2章 インプラント治療の前準備

●口腔内環境の把握 ●全身状態の把握（服用薬の有無） ●患者説明 他

第3章 インプラント手術当日の準備と介助

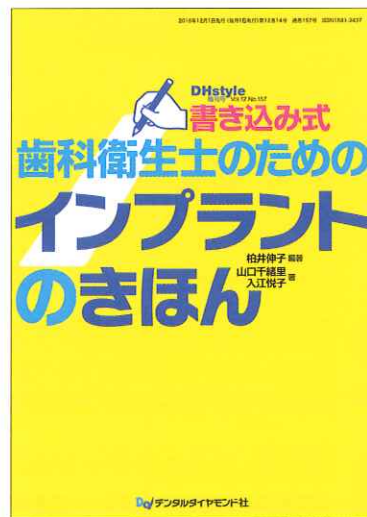
●手術当日の流れ ●手術当日の患者説明 ●器具・器材などの準備 他

第4章 インプラントの補綴処置

●補綴処置の流れ ●インプラント上部構造に用いられる材質 他

第5章 インプラントのメンテナンス

●メンテナンスの流れ ●セルフケア ●プロフェッショナルケア 他



B5判・116頁・オールカラー
本体3,200円＋税



書き込み式

DHstyle 増刊号 Vol.12 No.151



歯科衛生士のための お仕事マナ〜ハート

【著】杉元信代(株式会社Himmel/歯科衛生士)

詳しい
情報は
こちら



B5判・132頁・オールカラー
本体3,200円+税

自分だけの便利な “お仕事マニュアル”を作ろう

歯科医院で働く歯科衛生士は、歯科医療従事者であるとともに、社会人でもあります。そのような観点から身につけておくべき“お仕事マナー”はたくさんあります。たとえば、言葉づかいやお休み・遅刻をするときのルール、“ほうれんそう”(報告・連絡・相談)を押さえられていることが、一人前の歯科衛生士・社会人に求められます。本書はそのようなお仕事マナーを自分で書き込むことで、自分だけのマニュアルとしても活用できます。作成の過程で、院長や先輩からアドバイスをもらおうと、完成度がぐんと高まります♪(すぐに使える付録つき)



CONTENTS

- 1 第1章 社会人としての基本マナー**
 - 身だしなみ(仕事編/通勤編/姿勢編/表情意識編)
 - あいさつ ●返事
 - 言葉遣い(敬語編/NG編/語彙を増やす編) 他
- 2 第2章 お仕事の基本マナー**
 - ほう・れん・そう ●指示の受け方
 - わからないままにしない ●質問ルール 他
- 3 第3章 コミュニケーションの基本マナー**
 - なかよしが目的ではない ●院長との意思疎通
 - 先輩との意思疎通 ●同期との意思疎通 他
- 4 第4章 ステップアップポイント**
 - ミーティング・朝礼・食事会 ●レポート ●目標を立てる
 - 勉強方法 ●定期購読誌の活用 ●デンタルショー
 - インターネットの活用 ●勉強会 他
- 5 第5章 お仕事継続のためのセルフマネジメント**
 - ポジティブとネガティブ
 - ストレスとのつき合い方 ●ストレス発散
 - 自分を大切にする ●家族との距離感 他

付録

- 付録1 働いている自院のことがもっとわかるシート
- 付録2 レポートのひな型
- 付録3 自主練目標と振り返りシート
- 付録4 目標カレンダー

取扱店

株式会社 デンタルダイヤモンド社
〒113-0033 東京都文京区本郷3-2-15 新興ビル
TEL. 03-6801-5810(代) / FAX. 03-6801-5009

DD homepage URL
<https://www.dental-diamond.co.jp/>